



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

The Secondary Educational Service Area Office 12

คู่มือการดำเนินงาน

โครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด”

ขั้นตอนการนำเข้าข้อมูลจัดส่ง SMS อวยพรวันเกิด



ของ

นางสุนิสา เพียรดี

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

(จังหวัดนครศรีธรรมราช – จังหวัดพัทลุง)

## คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ได้จัดตั้งโครงการร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด เป็นกองทุนเพื่อจัดสรรเงินช่วยเหลือนักเรียนในสังกัด ที่มีความขาดแคลนให้มีโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ทุกคน ที่มีจิตศรัทธาได้ทำบุญเนื่องในวันคล้ายวันเกิดของตนเองหรือบุคคลในครอบครัวร่วมบริจาคเงินท่านละ 100 บาท หรือตามจิตศรัทธา ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายเงินกองทุนของโครงการร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด เป็นไปด้วยความถูกต้องโปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงได้จัดแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” ขึ้นมาคณะหนึ่ง พร้อมทั้งบรรจุลงในคู่มือการนำเข้าข้อมูลอวยพรวันเกิดและการจัดส่ง SMS โครงการร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด มีข้อกำหนดมาตรการ / ข้อบังคับ และการเบิกจ่ายเงินกองทุน โครงการร้อยบาทร่วมบุญวันเกิดขึ้น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ได้ใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการเงินกองทุนโครงการร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด เกิดความคล่องตัว และถูกต้องตามระเบียบ ที่สำคัญผู้เรียนได้รับประโยชน์สูงสุด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ปฏิบัติงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ทุกระดับ ขอขอบคุณคณะทำงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนสำคัญในการจัดทำเอกสารคู่มือเล่มนี้

สุนิสา เพียรดี

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

# หน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

## 1. จัดทำโครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด”

### ขั้นตอนการดำเนินงาน (ต่อ)

★ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จัดตั้งเป็นกองทุนเพื่อช่วยเหลือนักเรียนในสังกัด ที่มีความขาดแคลน

### ระยะเวลาและสถานที่

😊 ตลอดปีการศึกษา

😊 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒



### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

★ ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ทุกคน และผู้มีจิตศรัทธาได้ทำบุญเนื่องในวันคล้ายวันเกิด จะเพิ่มความเป็นสิริมงคล ทำให้ชีวิตยืนยาว และเจริญรุ่งเรือง

★ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ มีโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น



### โครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด”

จัดโดย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

สุภก็ได้ให้



### หลักการและเหตุผล

★ ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ มีโรงเรียนในสังกัดจำนวน ๙๘ โรงเรียน ประกอบด้วยโรงเรียนในจังหวัดนครศรีธรรมราชจำนวน ๗๑ โรงเรียน และจังหวัดพัทลุงจำนวน ๒๗ โรงเรียน ซึ่งมีนักเรียนจำนวน ๖๔,๓๗๒ คน ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๔,๙๘๑ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒) นักเรียนในสังกัดมีสภาพความเป็นอยู่ที่แตกต่างกัน ส่วนหนึ่งนักเรียนมีความขาดแคลน ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างโอกาสให้นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จัดทำโครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” โดยเชิญชวนผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ทุกคน รวมถึงผู้มีจิตศรัทธาร่วมบริจาคเงิน ๑๐๐ บาท เพื่อสมทบเป็นกองทุนช่วยเหลือนักเรียนในสังกัด

### วัตถุประสงค์

★ เพื่อขอเชิญชวนผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ และผู้มีจิตศรัทธา บริจาคเงิน ๑๐๐ บาท เนื่องในวันคล้ายวันเกิด เพื่อจัดตั้งเป็นกองทุน นำเงินไปช่วยเหลือนักเรียนที่มีความยากลำบาก ขาดแคลน หรือช่วยเหลือนักเรียนในกรณีต่าง ๆ



### ขั้นตอนการดำเนินงาน

★ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ทุกคน และผู้มีจิตศรัทธาทราบ

★ ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ร่วมบริจาคเงินท่านละ ๑๐๐ บาท เพื่อเป็นการทำบุญ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเกิดของตนเองหรือบุคคลในครอบครัว โดยการโอนผ่านบัญชีหรือบริจาคโดยตรงที่กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา โทร.๐๗๕-๓๔๕๐๕๐ ต่อ ๑๐๕ และ ๐๖๓-๐๘๑๐๓๐๖

★ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ เปิดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขานครศรีธรรมราช ชื่อบัญชี “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” ประเภทออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๘๐๑ - ๐๙๘๔๙๗ - ๓

## 2. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ทุกคน และผู้มีจิตศรัทธา



ที่ ศธ ๐๔๒๔๒/๕๖๗๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒  
เลขที่ ๑๒/๑๓ หมู่ที่ ๒ ถนนกะโรม ตำบลโพธิ์เสด็จ  
อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐

๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ทุกโรงเรียน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ที่ ศธ ๐๔๒๔๒/๙๙๒  
ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” ในรูปแบบของแผ่นพับ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ที่ ๒๐๙/๒๕๖๒  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด”  
ตั้ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ ได้ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนสถานศึกษาในสังกัด เข้าร่วมโครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” ซึ่งโครงการดังกล่าวได้จัดตั้งขึ้น เป็นกองทุนเพื่อสนับสนุนนักเรียนที่มีความขาดแคลน เป็นการสร้างโอกาสให้กับนักเรียนได้รับการศึกษา อย่างทั่วถึง และมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นโครงการ ที่สามารถแก้ปัญหาและสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนในสังกัดให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น จึงขอเชิญชวน ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๑๒ ทุกท่าน และผู้มีจิตศรัทธา ร่วมทำบุญเพื่อสนับสนุนเป็นทุนการศึกษาแก่นักเรียน ที่ขาดแคลน ในโอกาสวันเกิดของตนเองหรือคนในครอบครัว ด้วยการร่วมทำบุญโดยตรง ณ กลุ่มส่งเสริม การจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ หรือ โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา นคร ศรี ธรรม ราช ชื่อบัญชี “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” ประเภทออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๘๐๑ - ๐ - ๙๘๔๙๗ - ๓

อนึ่ง เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามวัตถุประสงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการดังกล่าว รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในโรงเรียนทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐๗๕-๓๔๕๐๕๐ ต่อ ๑๐๕

โทรสาร. ๐-๗๕๓๔-๓๕๗๕

### 3. เปิดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขานครศรีธรรมราช

ชื่อบัญชี “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” ประเภทออมทรัพย์

เลขที่บัญชี 801 - 098497 - 3



#### ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดคู่มือฝากนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ติดต่อธนาคาร
2. สมุดคู่มือฝากเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 0 2111 1111 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากบันทึกรายการเต็มให้นำสมุดคู่มือฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

สำนักงาน  
Office รหัสสาขา 801

บัญชีเลขที่  
Account No. 801-0-98497-3

สาขานครศรีธรรมราช

ชื่อบัญชี  
Account Name

ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด



ธนาคารกรุงไทย  
KRUNGTHAI BANK



ลายมือชื่อผู้ยื่นใบแจ้งลงนาม  
Authorized Signature

SA H 0167709

#### 4. จัดส่ง SMS อวยพรวันคล้ายวันเกิดทุกเดือน

จาก...**สพม.12**

**สุข** เกษมเปรมปรี่ดีในชีวิต

**สันต์** สนิทสมมาตราบรรณา

**วัน** และคืนร่ำรวยทรัพย์นับคณา

**เกิด** เรี่ยวแรงแข็งกล้าอายุยืน

**แต่...ท่านและครอบครัว**

โครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด”

บัญชีธนาคารกรุงไทย

สาขานครศรีธรรมราช

ชื่อบัญชี “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด”

ประเภทออมทรัพย์

เลขที่บัญชี 801-098497-3

**QR Code**

**สำหรับผู้ประสงค์**

**แจ้งการโอนเงิน**



## 5. จัดทำข้อกำหนดมาตรการ / ข้อบังคับ และการเบิกจ่ายเงินกองทุน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ได้ดำเนินการจัดตั้งกองทุนโครงการ ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด เพื่อช่วยเหลือนักเรียนในสังกัด ที่ขาดแคลนให้มีโอกาสได้รับการศึกษา และมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ทุกคน ที่มีจิตศรัทธาได้ทำบุญเนื่องในวันคล้ายวันเกิดของตนเองหรือบุคคลในครอบครัว ร่วมบริจาคเงินท่านละ 100 บาท หรือตามจิตศรัทธา ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายเงินกองทุน ของโครงการร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เกิดความคล่องตัว และถูกต้อง ตามระเบียบ ประโยชน์สูงสุด ดังนั้น จึงต้องมีหลักเกณฑ์การพิจารณาถึงเหตุผล ข้อกำหนด มาตรการความจำเป็นในการจัดสรรให้กับนักเรียนที่มีความเดือดร้อน ขาดแคลน เพื่อจัดหา ปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น ให้มีความ เป็นอยู่ที่ดีขึ้น เป็นการช่วยเหลือนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ดังนั้น เพื่อให้ การใช้จ่ายเงินกองทุนของโครงการร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด เป็นไปด้วยความถูกต้องโปร่งใส ตรวจสอบได้จึงได้จัดแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” ขึ้นมาคณะหนึ่ง ตามข้อบังคับการจัดสรรเงินกองทุนรายละไม่เกิน 2,000.-บาท (สองพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ กรณีนักเรียนมีความเดือดร้อนจำเป็นคณะกรรมการต้องมีมาตรการ ตรวจสอบการใช้ดุลพินิจในการพิจารณาจัดสรรเงินโครงการได้รายละไม่เกิน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

สรุปได้ให้



## 6. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

ที่ ๒๐๙/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด”

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ จัดทำโครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเชิญชวนผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒ และผู้มีจิตศรัทธา บริจาคเงิน ๑๐๐ บาท เนื่องในวันคล้ายวันเกิด เพื่อจัดตั้งเป็นกองทุน นำเงินไปช่วยเหลือนักเรียนที่มีความยากลำบาก ขาดแคลนหรือช่วยเหลือนักเรียนในกรณีต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่ให้คำปรึกษา เสนอแนะ สนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสมบุญณี เรืองแก้ว	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายภานุวัชร แก้วลำหัด	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายภักดี เหมทานนท์	ประธานเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา จ.นครศรีธรรมราช	กรรมการ
๑.๔ นายมณี เรืองแก้ว	ประธานเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา จ.พัทลุง	กรรมการ
๑.๕ นาย ส.สมบัติ มีสุนทร	ประธานกลุ่มสหวิทยาเขตที่ ๑	กรรมการ
๑.๖ นายสุนันท์ กลับบันธุ์	ประธานกลุ่มสหวิทยาเขตที่ ๒	กรรมการ
๑.๗ นายศิริ มากสังข์	ประธานกลุ่มสหวิทยาเขตที่ ๓	กรรมการ
๑.๘ นายสุรพงศ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	ประธานกลุ่มสหวิทยาเขตที่ ๔	กรรมการ
๑.๙ นางมาลี แก้วละเอียด	ประธานกลุ่มสหวิทยาเขตที่ ๕	กรรมการ
๑.๑๐ นายปรีชา มากมณี	ประธานกลุ่มสหวิทยาเขตที่ ๖	กรรมการ
๑.๑๑ นางสาวพรทิพย์ เกิดสม	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพม.๑๒	กรรมการและเลขานุการ

**๒. คณะกรรมการดำเนินงาน** มีหน้าที่ วางแผน ประสานงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของคณะกรรมการ ฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

๒.๑ นายภานุวัชร แก้วลำหัด	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวพรทิพย์ เกิดสม	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพม.๑๒	กรรมการ
๒.๓ นางกันยา อักษรทอง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ สพม.๑๒	กรรมการ
๒.๔ นางสาวรณิดา อินนุพัฒน์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ สพม.๑๒	กรรมการ
๒.๕ นายสุวิจักขณ์ สายช่วย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สพม.๑๒	กรรมการ
๒.๖ นางศิริวรรณ ช่วยอักษร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สพม.๑๒	กรรมการ
๒.๗ นางสาวพนิดา มณี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สพม.๑๒	กรรมการ
๒.๘ นางสุนิสา เพียรดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สพม.๑๒	กรรมการและเลขานุการ

/๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน/เหรียญก...



๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน/ทรัพย์สิน มีหน้าที่จัดทำรายละเอียด รายรับ – รายจ่าย ทางการเงิน ให้ถูกต้อง โปร่งใส เป็นปัจจุบัน และประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตลอดจนรายงานผลการดำเนินงาน ให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ ประกอบด้วย

๓.๑ นายภาณุวัชร แก้วลำหัด	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายอนันท์ แดงเรือง	ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาการ	กรรมการ
๓.๓ นางวิมลวิภา รักสม	ผู้อำนวยการโรงเรียนโมคคัลลานะประชาสรรค์	กรรมการ
๓.๔ นางชุตินา พยุกฤช	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน สพม.๑๒	กรรมการ
๓.๕ นางเนตรชนก ศรีรัตน์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สพม.๑๒	กรรมการ
๓.๖ นายสุวิจักขณ์ สายช่วย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สพม.๑๒	กรรมการ
๓.๗ นางศิริวรรณ ช่วยอักษร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สพม.๑๒	กรรมการ
๓.๘ นางสุนิสา เพียรดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สพม.๑๒	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรเงินโครงการ มีหน้าที่พิจารณาจัดสรรเงินโครงการให้กับนักเรียนในสังกัด ตามความเหมาะสมและจำเป็น ติดตามผลการจัดสรรให้สอดคล้องและบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ ประกอบด้วย

๔.๑ นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายภาณุวัชร แก้วลำหัด	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายภักดี เทมทานนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเบญจมราชูทิศ	กรรมการ
๔.๔ นายศิริ มากสังข์	ผู้อำนวยการโรงเรียนหัวไทรบำรุงราษฎร์	กรรมการ
๔.๕ นางมาลี แก้วละเอียด	ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีพิบูล	กรรมการ
๔.๖ นางมันทนา รัตนะรัต	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพม.๑๒	กรรมการ
๔.๗ นางสาวพรทิพย์ เกิดสม	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพม.๑๒	กรรมการ
๔.๘ นางศิริวรรณ ช่วยอักษร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สพม.๑๒	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการ จัดทำข้อมูลข่าวสารการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มเป้าหมาย ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาการดำเนินงานตามโครงการ ประกอบด้วย

๕.๑ นายภาณุวัชร แก้วลำหัด	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายประยูร รัชชกำเหนิด	ผู้อำนวยการโรงเรียนชะอวด	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางกัญญา อักษรทอง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ สพม.๑๒	กรรมการ
๕.๔ นางสาวจิตติมา เพชรมุณี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สพม.๑๒	กรรมการ
๕.๕ นางสาวรณิดา อินนุพัฒน์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ สพม.๑๒	กรรมการ
๕.๖ นางสาวพนิดา มณี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สพม.๑๒	กรรมการ
๕.๗ นางสุนิสา เพียรดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สพม.๑๒	กรรมการ
๕.๘ นางสาวจิราวัส นินทะผล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สพม.๑๒	กรรมการและเลขานุการ

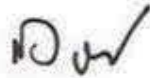
๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ประเมินผลการดำเนินงาน สรุป และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชา และผู้เกี่ยวข้องทราบ ทุกปีการศึกษา ประกอบด้วย

- |     |                          |                                     |                     |
|-----|--------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ | นางมันทนา รัตนะรัต       | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพม.๑๒ | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒ | นางศิริวรรณ ช่วยอักษร    | นักวิชาการศึกษาศำนาญการ สพม.๑๒      | กรรมการ             |
| ๒.๓ | นางสุนิสา เพียรดี        | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สพม.๑๒    | กรรมการ             |
| ๒.๔ | นางสาวพนิดา มณี          | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สพม.๑๒    | กรรมการ             |
| ๒.๕ | นางสาวอนงค์นาฏ หน่วยแก้ว | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ  | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อย่างเต็มความสามารถ มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒

## 7. ขั้นตอนการนำเข้าข้อมูลการจัดส่ง SMS

**Mobile connect Co., Ltd.**

เพื่อธุรกิจที่ทำงานสำหรับคุณ

Username :  
user01@sea12office

Password :  
[ ]

1

«เข้าสู่ระบบ»

**Blue Bird**  
Messaging

www.mobileconnect.co.th email: info@mobileconnect.co.th Tel. 0-2938-2377 Fax.0-2513-5507

ยินดีต้อนรับคุณ คุณเพจนพร (user01@sea12office) คุณมี SMS คงเหลือ 5130 เครดิต

ออกจากระบบ

ส่ง SMS

สมุดรายชื่อ

สมุดรายชื่อ

รายชื่อ >

กลุ่มรายชื่อ >

อายพรวันเกิด

แบบข้อความ

รายงาน

ข้อมูลผู้ใช้

ตั้งค่า

ค้นหารายชื่อ / รายชื่อ

ค้นหารายชื่อ

กลุ่ม รายชื่อ

ข้าราชการครู

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

เพิ่มรายชื่อ

นำเข้ารายชื่อจากไฟล์

ส่ง SMS

ลบรายชื่อ

ลบรายชื่อทั้งหมด

แสดงหน้าละ 50 รายชื่อ

เบอร์มือถือ

ชื่อ-นามสกุล

ชื่อเรียก

วันเกิด

จังหวัด

ชื่อสหวิทยาเขต

การกระทำ

2

3

4



ยินดีต้อนรับคุณ คุณพจนพร (user01@sea12office) คุณมี SMS คงเหลือ 5130 เครดิต

ออกจากระบบ



ส่ง SMS >>

สมุดรายชื่อ >>

รายชื่อ >

กลุ่มรายชื่อ >

อายุพรวันเกิด >>

แบบข้อความ >>

รายงาน >>

ข้อมูลผู้ใช้ >>

ตั้งค่า >>

นำเข้ารายชื่อจากไฟล์

5

ระบุไฟล์ที่จะนำเข้า :  ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

(สามารถนำเข้าไฟล์ Excel (.xls), Text (.txt,.csv))

เลือกกลุ่มรายชื่อ :  Admin มหาวิทยาลัย  
 กพท.  
 กลุ่ม Admin  
 ข้าราชการครู  
 บุคลากร สพม.12  
 ประธานมหาวิทยาลัย

- ศูนย์อุตสาหกรรม
- ศูนย์เกษตรกรรม
- ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง
- อ.ก.ค.ศ.

6

8. ขั้นตอนการอวยพรวันเกิดหลังจากการนำเข้าข้อมูล  
เพื่อการจัดส่ง SMS ของทุกๆเดือน

Blue Bird Messaging

ยินดีต้อนรับคุณ คุณเพื่อนพร (user: sea12office) คุณมี SMS คงเหลือ 5130 เครดิต

ออกจากระบบ

ส่ง อวยพรวันเกิด / ส่งถึงเจ้าของวันเกิด

ช่วยเหลือ

1.พิมพ์หรือเลือกข้อความ

แบบข้อความ บันทึกข้อความ ล้างข้อความ

จำนวนตัวอักษร/จำนวนข้อความ 0 / 0 EN ชื่อ-นามสกุล ชื่อเรียก

ผู้ส่ง : Sea12office

2.กำหนดส่ง

ตั้งเวลาส่ง -- : --

แบบข้อความ (Template)

	ชื่อข้อความ	แบบข้อความ
<input checked="" type="radio"/>	อวยพรวันเกิด	ในโอกาสครบรอบวันเกิด ขออวยพรให้ท่านมีความสุขตลอดไป <a href="http://g...h1si0">http://g...h1si0</a>

เลือกข้อความ

ยกเลิก

## 2.กำหนดส่ง

🕒 ตั้งเวลาส่ง >>

-- : --

## 3.ระบุผู้รับข้อความ

กลุ่มรายชื่อ :

<input type="checkbox"/>	ชื่อกลุ่ม
<input type="checkbox"/>	Admin สหวิทยาเขต
<input type="checkbox"/>	กพท.
<input type="checkbox"/>	กลุ่ม Admin
<input checked="" type="checkbox"/>	ข้าราชการครู
<input type="checkbox"/>	บุคลากร สพม.12
<input type="checkbox"/>	ประธานสหวิทยาเขต
<input type="checkbox"/>	ผู้บริหาร สพม.12

เดือนที่เกิด :

อ.ก.ค.ศ.  
พฤษภาคม

แสดง

<input type="checkbox"/>	เบอร์มือถือ	ชื่อ-นามสกุล	ชื่อเรียก	วันเกิด
<input checked="" type="checkbox"/>	0910093963	นายเนตรนรงค์ ขวัญสุข		01/05/2526
<input checked="" type="checkbox"/>	0805341699	นายเอกอนันต์ มงคล		01/05/2515
<input checked="" type="checkbox"/>	0878921680	นางสุธีรา พรหมแก้ว		01/05/2506
<input checked="" type="checkbox"/>	0892871102	นางสาวบวรเพ็ญ ทิวะเวช		01/05/2507
<input checked="" type="checkbox"/>	0954197057	นางสาวสุวิมณา พรหมสุวรรณ		01/05/2529
<input checked="" type="checkbox"/>	0895941799	นางณิชากานต์ อมรสักขณ์		01/05/2509
<input checked="" type="checkbox"/>	0948979263	นางพชรมน รัชชทิพย์		01/05/2504
<input checked="" type="checkbox"/>	0904979603	นางสุภารัตน์ ไตรเมศ		01/05/2513
<input checked="" type="checkbox"/>	0835907800	นางอมรรัตน์ เดชพรหม		01/05/2515

ตั้งเวลาส่งข้อความแล้ว  ยังไม่ได้ตั้งเวลาส่ง  ยังไม่ได้ตั้งเวลาส่งและเลยกำหนดส่ง

ส่ง SMS

ยกเลิก

## 9. ขั้นตอนการขออนุมัติเบิกเงินโครงการร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด

### ตัวอย่าง

### บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12  
ที่.....วันที่ .....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินกองทุน โครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด”

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

1. เรื่องเดิม ตามที่.....

ได้พิจารณาจัดสรรเงินกองทุนโครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ได้รับความเดือดร้อน  
จาก.....เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)  
รายละเอียด.....นั้น

2. ข้อเท็จจริง ในกรณีนี้ จึงขออนุมัติเบิกเงินจากบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขานครศรีธรรมราช  
ชื่อบัญชี “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” ประเภทออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 801-0-98497-3 เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือ  
นักเรียนดังกล่าวข้างต้น เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....) ซึ่งมีเงินในบัญชีคงเหลืออยู่  
จำนวน.....บาท (.....) รายละเอียดตามทะเบียนคุมเงินกองทุน  
โครงการ “ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด” ดังแนบ

3. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง -

4. ข้อพิจารณา -

5. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

1. อนุมัติให้จ่ายเงิน จำนวน.....บาท (.....)

2. แต่งคณะกรรมการสั่งจ่ายเงินตามโครงการฯ จำนวน 3 คน ทราบและลงนาม  
(เงื่อนไขการสั่งจ่าย 2 ใน 3 ) ดังนี้

2.1 นายภานุวัชร แก้วลำหัด

2.2 นางสาวพรทิพย์ เกิดสม

2.3 นางสุนิสา เพียรดี

(ลงชื่อ).....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(.....)

1. เห็นชอบ

ตำแหน่ง.....

2. อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

## หน้าที่ของสถานศึกษา

1. รับทราบวงเงินจัดสรรและจำนวนเงินที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จัดสรรให้กับนักเรียนตามลำดับชั้นตอน
2. กำกับ ติดตาม ดูแล การใช้จ่ายเงินให้กับนักเรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด
3. ออกใบเสร็จรับเงิน โดยระบุว่าได้รับจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 เป็นเงินกองทุนจาก โครงการร้อยบาทร่วมบุญวันเกิด ซึ่งนักเรียนที่ได้รับ จำนวนเงินที่ได้รับ ณ วันที่ได้รับและพร้อมทั้งให้นักเรียนลงลายมือชื่อผู้รับเงิน
4. ตรวจสอบใบเสร็จรับเงิน และจัดเตรียมเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับเงิน แนบไปด้วยทุกครั้ง

## คุณสมบัติของผู้ควรได้รับการช่วยเหลือจากเงินกองทุน ดังนี้

1. นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ที่กำลังศึกษาอยู่ระหว่าง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
2. นักเรียนที่ได้รับความเดือดร้อน ขาดแคลน หรือขาดปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตจริงๆ

## คติประจำใจของโครงการ

ส่งเสริมเพิ่มโอกาสทางการศึกษา



ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเท่าเทียม  
พัฒนาอย่างยั่งยืน กลมกลืนในสังคม